

NOTULEN



Gemeente Zele

Gemeenteraad | 2 juni 2022

- Aanwezig:** Johan Anthuenis, Jos Withofs, Serdar Celik, Pieter Herwege, Tineke Lootens, Thomas Bauwens: schepenen;
Dirk De Mey, Herman Van Driessche, Marc Verberckmoes,
Francis De Donder, Tom Schiettecat, Kathleen De Munck, Timothy Debeir,
Filip De Wilde, Evy Beirnaert, Gürkan Aslan, Geert D'hooghe, Marc Ronsse,
Kim Van Cauteren, Tamara Van Laere, Michel Meesen, Bo De Maesschalck:
raadsleden;
Hans Knop: burgemeester;
Maria Verheirstraeten: voorzitter;
Stefan Bogaerts: algemeen directeur wnd.
- Afwezig:** Johan Anthuenis: schepen afwezig voor agendapunt 41;
Gürkan Aslan: raadslid afwezig voor agendapunt 27 t/m 44
- Verontschuldigd:** Geert Roosenboom, Fien Van der Slycken, Vanessa Gelorini: raadsleden;
Tom De Graeve: algemeen directeur

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de voorgaande vergadering

De Raad keurt de notulen van de voorgaande vergadering op 21 april 2022 goed en neemt kennis van het digitaal zittingsverslag.

Stemming

14 voor stemmen (Johan Anthuenis, Hans Knop, Jos Withofs, Serdar Celik, Pieter Herwege, Tom Schiettecat, Kathleen De Munck, Tineke Lootens, Thomas Bauwens, Filip De Wilde, Gürkan Aslan, Tamara Van Laere, Bo De Maesschalck, Maria Verheirstraeten);
10 tegen stemmen (Dirk De Mey, Herman Van Driessche, Marc Verberckmoes, Francis De Donder, Timothy Debeir, Evy Beirnaert, Geert D'hooghe, Marc Ronsse, Kim Van Cauteren, Michel Meesen)

2. Collectieve constructieve motie van wantrouwen

Motivering

Aanleiding en context

Op 24 mei 2022 werd een collectieve constructieve motie van wantrouwen ingediend. Het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad een collectieve constructieve motie van wantrouwen kan aannemen tegen alle leden van het college van burgemeester en schepenen, met uitzondering van de toegevoegd schepen in het geval de voorzitter van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, overeenkomstig artikel 42, §1, derde lid, aan het schepencollege werd toegevoegd.

De constructieve motie van wantrouwen moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

1° ze is ondertekend door de meerderheid van de raadsleden;

2° ze is ondertekend door ten minste twee derde van de raadsleden van elke fractie die de motie ondersteunt. Als een fractie slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van één

van hen;

3° ze vermeldt tegen welke leden van het college van burgemeester en schepenen ze gericht is;

4° ze draagt voor elk van de schepenen een kandidaat-opvolger voor. Zetelende leden kunnen opnieuw voorgedragen worden;

5° ze is uiterlijk acht dagen voor de gemeenteraadszitting aan de algemeen directeur bezorgd.

De constructieve motie van wantrouwen kan niet worden ingediend op de volgende momenten:

1° in de periode van één jaar na de installatie van de gemeenteraad;

2° in de periode van twaalf maanden voor de dag van de verkiezingen voor de volledige vernieuwing van de gemeenteraden;

3° als een collectieve constructieve motie van wantrouwen door de gemeenteraad is aangenomen, voor een termijn van één jaar vervallen is.

Volgende motivering voor het indienen van de collectieve motie van wantrouwen werd meegegeven:

“Op de gemeenteraad van 21 april 2022 sloot de meerderheidspartij Leefbaarder Zele zich aan bij de oppositie in het cruciale dossier van de testfase van het nieuwe circulatieplan. Daarmee werd het vertrouwen binnen de coalitie fundamenteel geschaad. In de gesprekken voorafgaand aan dit voorval, is het onmogelijk gebleken dit vertrouwen te herstellen. De installatie van een nieuwe bestuursmeerderheid is bijgevolg noodzakelijk om een stabiel bestuur voor de gemeente te garanderen.”

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet tot wijziging van diverse decreten wat betreft de versterking van de lokale democratie van 16/07/2021
- Omzendbrieven KB/ABB 2018/3 &4

Argumentatie en advies

- Overwegende dat de collectieve constructieve motie van wantrouwen werd overhandigd aan de waarnemend algemeen directeur op 24 mei 2022, zijnde uiterlijk acht dagen voor de gemeenteraadszitting;
- Overwegende dat de algemeen directeur de collectieve constructieve motie van wantrouwen heeft bezorgd aan de voorzitter van de gemeenteraad;
- Overwegende dat de voorzitter van de gemeenteraad de ontvankelijkheid van de collectieve motie van wantrouwen heeft vastgesteld;
- Overwegende de motivering dat de installatie van een nieuwe bestuursmeerderheid noodzakelijk wordt geacht om een stabiel bestuur te garanderen

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

14 voor stemmen (Johan Anthuenis, Hans Knop, Jos Withofs, Serdar Celik, Pieter Herwege, Tom Schiettecat, Kathleen De Munck, Tineke Lootens, Thomas Bauwens, Filip De Wilde, Gürkan Aslan, Tamara Van Laere, Bo De Maesschalck, Maria Verheirstraeten);

10 tegen stemmen (Dirk De Mey, Herman Van Driessche, Marc Verberckmoes, Francis De Donder, Timothy Debeir, Evy Beirnaert, Geert D'hooghe, Marc Ronsse, Kim Van Cauteren, Michel Meesen)

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt de voorliggende collectieve constructieve motie van wantrouwen aan.

3. Verkiezing op basis van gezamenlijke voordracht van de kandidaat-schepenen en eedaflegging .

Motivering

Aanleiding en context

Naar aanleiding van het indienen van een collectieve constructieve motie van wantrouwen werd op 24 mei 2022 ook een gezamenlijke akte van voordracht ingediend. Met deze akte kunnen de gemeenteraadsleden kandidaten voordragen voor het ambt van schepenen.

Een akte van voordracht is pas ontvankelijk als ze is ondertekend door meer dan de helft van de verkozenen op de lijsten die aan de verkiezingen hebben deelgenomen én door een meerderheid van de gemeenteraadsleden die zijn verkozen op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaten. Als de lijst van een kandidaat-schepenen maar twee gemeenteraadsleden telt, is het voldoende dat één van hen de voordracht ondertekent.

Alleen de handtekeningen van de gemeenteraadsleden die de eed hebben afgelegd, tellen mee om te bepalen of voldaan is aan de ontvankelijkheidsvereiste. Daarin worden ook de handtekeningen begrepen van de opvolgers die de akte van voordracht hebben ondertekend en nadien als gemeenteraadslid de eed hebben afgelegd.

Alleen als de akte tijdig is ingediend, is ze ontvankelijk. De uiterlijke indiendatum van de akte is acht dagen voor de installatievergadering van de gemeenteraad.

Elke voorgedragen kandidaat moet een uittreksel uit het bevolkings- of vreemdelingenregister bezorgen, samen met een uittreksel uit het strafregister, model 1.

Elke voorgedragen kandidaat-opvolger moet ook een uittreksel uit het bevolkings- of vreemdelingenregister bij de akte voegen.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Omzendbrieven KB/ABB 2018/3 &4

Argumentatie en advies

- Overwegende dat gezamenlijke voordracht van kandidaat-schepenen werd bezorgd aan de waarnemend algemeen directeur op 24 mei 2022, zijnde uiterlijk acht dagen voor de gemeenteraad;
- Overwegende dat de waarnemend algemeen directeur een afschrift heeft bezorgd aan de burgemeester en de voorzitter van de gemeenteraad
- Overwegende dat de voorzitter van de gemeenteraad de ontvankelijkheid van de voorliggende voordracht van de kandidaat-schepenen heeft vastgesteld
- Overwegende dat vijf kandidaat-schepenen worden voorgedragen;
- Overwegende dat dit aantal het maximum voor de gemeente niet overschrijdt en dat daarmee het aantal schepenen is vastgelegd;
- Overwegende dat de voorzitter van de gemeenteraad dit aantal ter zitting mededeelt aan de gemeenteraad;
- Overwegende dat volgende kandidaat-schepenen worden voorgedragen
Eerste schepenen: Jozef Withofs
Tweede schepenen: Serdar Celik
Derde schepenen: Tineke Lootens
Vierde schepenen: Pieter Herwege
Vijfde schepenen: Thomas Bauwens
- Overwegende dat alle kandidaat-schepenen de eed als gemeenteraadslid hebben afgelegd en de nodige documenten konden voorleggen.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Beslissing

Artikel 1.

Neemt akte van de ontvankelijke gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat schepenen en hun eedaflegging. De voorgedragen kandidaat-schepenen worden verkozen verklaard volgens volgende rangorde:

Eerste schepenen: Jozef Withofs

Tweede schepen: Serdar Celik
Derde schepen: Tineke Lootens
Vierde schepen: Pieter Herwege
Vijfde schepen: Thomas Bauwens

Artikel 2.

Neemt akte van de aanduiding en de eedaflegging van de heer Hans Knop als aangewezen-burgemeester, in afwachting van de benoeming tot burgemeester door de Vlaamse regering.

4. Raad van bestuur AGB : aanduiden nieuw lid

Motivering

Aanleiding en context

Raadslid Gurkun Aslan is momenteel lid van de raad van bestuur van het AGB namens de fractie Vooruit

Tengevolge van de wijziging in de samenstelling van het schepencollege wordt schepen Serdar Celik voorgesteld als zijn vervanger.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Statuten AGB

Argumentatie en advies

- Raadslid Gurkun Aslan is momenteel lid van de raad van bestuur AGB namens de fractie Vooruit
- Tengevolge van de wijziging in de samenstelling van het schepencollege wordt schepen Serdar Celik voorgesteld als zijn vervanger
- De statuten bepalen immers dat het directiecomité enkel samengesteld is uit leden van het schepencollege die deel uitmaken van de raad van bestuur.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Beslissing

Artikel 1.

Schepen Serdar Celik wordt aangeduid als lid van de raad van bestuur van het AGB.

5. NV Elk zijn huis: aanduiden nieuwe vertegenwoordiger in AV

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige effectievevertegenwoordiger van de gemeente, de heer Steven De Strooper, in de AV van NV "Elk zijn huis" te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de AV van NV "Elk zijn huis" een andere vertegenwoordiger aan te duiden

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

13 voor stemmen;
11 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt schepen Johan Anthuenis aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van NV "Elk zijn huis" voor de periode van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

6. Vereniging voor openbaar groen : nieuwe vertegenwoordiger in de AV

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordiger van de gemeente, raadslid Marc Ronsse, in de AV van de "Vereniging voor Openbaar Groen" te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de AV van "Vereniging voor openbaar groen" een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

15 voor stemmen;
9 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt raadslid Gurkun Aslan aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de "Vereniging voor openbaar groen" voor de periode van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

7. Raad van Bestuur IDM : aanduiden nieuwe bestuurder

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de raad van Bestuur van IDM, Francis De Donder, te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de Raad van Bestuur van IDM een andere vertegenwoordiger (bestuurder) aan te duiden.

•

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

13 voor stemmen;

11 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt schepen Serdar Celik aan als vertegenwoordiger in de Raad van Bestuur van IDM voor de periode van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

8. DDS : aanduiden nieuwe vertegenwoordigers in de AV

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordigers van de gemeente (Marc Ronsse als effectieve vertegenwoordiger en Francis De Donder als plaatsvervanger) in de AV van DDS te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordigers van de gemeente in de AV van DDS andere vertegenwoordigers aan te duiden (effectief en plaatsvervangend)

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Aanduiden Gürkan Aslan vertegenwoordiger DDS

14 voor stemmen;

10 tegen stemmen

Aanduiden Serdar Celik plaatsvervangend vertegenwoordiger DDS

13 voor stemmen;

10 tegen stemmen;

1 onthouding

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt raadslid Gurkun Aslan aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van DDS van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

Artikel 2.

De gemeente duidt schepen Serdar Celik aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van DDS van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

9. Ethias : nieuwe vertegenwoordiger in AV

Motivering**Aanleiding en context**

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordiger van de gemeente (Vanessa Portier) in de AV van Ethias te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de AV van Ethias een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

14 voor stemmen;

10 tegen stemmen

Beslissing**Artikel 1.**

De gemeente duidt raadslid Gurkun Aslan aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Ethias van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

10. Beheerscomité Burensportdienst : aanduiden nieuwe vertegenwoordiger

Motivering**Aanleiding en context**

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in het Beheerscomité Burensportdienst Schelde -Durme, Francis De Donder, te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in het Beheerscomité Burensportdienst Schelde - Durme een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

13 voor stemmen;
11 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt schepen Serdar Celik aan als vertegenwoordiger in het Beheerscomité Burensportdienst Schelde – Durme voor de periode van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

11. SVK Woonaksent : nieuwe vertegenwoordiger in de AV

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid wordt voorgesteld om de huidige vertegenwoordiger van de gemeente (Kaat Janssen) in de AV van SVK Woonaksent te vervangen.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in vervanging van de huidige vertegenwoordiger van de gemeente in de AV van SVK Woonaksent een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

14 voor stemmen;
10 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt mevrouw Karen Van Daele aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van SVK Woonaksent van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

12. Aquaflanders vzw : aanduiden nieuwe vertegenwoordiger voor de algemene vergadering

Motivering

Aanleiding en context

Raadslid Arthur Cooreman nam ontslag als raadslid en overleed kort daarna.

Hij was vertegenwoordiger namens ons bestuur in de algemene vergadering van vzw Aquaflanders.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in opvolging van overleden raadslid Arthur Cooreman een nieuwe vertegenwoordiger in de algemene vergadering van vzw Aquaflanders aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

22 voor stemmen;
2 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

De gemeente duidt Gürkan Aslan aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van vzw Aquaflanders voor de periode van heden tot het einde van de huidige legislatuur.

13. Gemeenteraadscommissies : wijzigingen in de samenstelling

Motivering

Aanleiding en context

De heer Serdar Celik is lid van de volgende gemeenteraadscommissies :

Commissie 1 : Algemeen bestuur, burgerlijke stand en kieszaken, erediensten, personeel en politie en brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon- en grondbeleid

Commissie 4 : Onderwijs en kunstonderwijs, gezinsbeleid, kinderopvang, tewerkstelling en sociale economie, armoedebestrijding, gelijke kansen, noord - zuid

Commissie 5 : Openbare werken openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbouwing

Commissie 7 : OCMW en sociale zaken, welzijn, zorg en gezondheid, senioren, mensen met een handicap, sociale huisvesting, AGB, gebouwen en domeinen, begraafplaatsen

Tengevolge van de wijziging in de samenstelling van het schepencollege wordt raadslid Gurkun Aslan voorgesteld als zijn vervanger.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- huishoudelijk reglement vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 19 februari 2019

Argumentatie en advies

- Gezien een schepen geen deel kan uitmaken van een gemeenteraadscommissie wordt voorgesteld dat raadslid Gurkun Aslan als vervanger wordt aangeduid van de heer Serdar Celik, die werd aangesteld als schepen, in de bovenvermelde commissies.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

Raadslid Gurkun Aslan wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 1 : Algemeen bestuur, burgerlijke stand en kieszaken, erediensten, personeel en politie en brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon- en grondbeleid

Artikel 2.

Raadslid Gurkun Aslan wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 4 : Onderwijs en kunstonderwijs, gezinsbeleid, kinderopvang, tewerkstelling en sociale economie, armoedebestrijding, gelijke kansen, noord - zuid

Artikel 3.

Raadslid Gurkun Aslan wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 5 :Openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbodering.

Artikel 4.

Raadslid Gurkun Aslan wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 7 : OCMW en sociale zaken, welzijn, zorg en gezondheid, senioren, mensen met een handicap, sociale huisvesting, AGB, gebouwen en domeinen, begraafplaatsen

14. Gemeenteraadscommissies : aanpassingen in de samenstelling

Motivering

Aanleiding en context

Bij mail van 25 april 2022 liet raadslid Tamara Van Laere weten dat zij voortaan zal zetelen als onafhankelijk raadslid en niet langer als lid van de fractie Leefbaarder Zele.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- huishoudelijk reglement vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 21 februari 2019

Argumentatie en advies

Het huishoudelijk reglement bepaalt in artikel 34, §3 het volgende :

§ 3.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijk aantal leden in de commissies.

Dit betekent dat raadslid Van Laere niet langer kan zetelen in de commissies waarvan zij deel uitmaakt :

Commissie 1 : Algemeen bestuur, Burgerlijke stand/kieszaken, erediensten, personeel en organisatie, klantvriendelijkheid, informatie en communicatie, inspraak en participatie, politie/brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon – en grondbeleid (als voorzitter)

Commissie 2 : Ruimtelijke ordening, stedenbouw, lokale economie, markten en foren, middenstand, toerisme en evenementen (als lid)

Commissie 4 : Onderwijs en kunstonderwijs, gezinsbeleid, kinderopvang, tewerkstelling en sociale economie, armoedebestrijding, gelijke kansen, noord-zuid (als lid)

De fractie Leefbaarder Zele dient een nieuw lid aan te duiden voor deze drie commissies.

Raadslid Francis De Donder liet via mail van 20 mei 2022 weten dat hij het nieuw lid wordt van de vermelde commissies namens Leefbaarder Zele

De gemeenteraad dient een nieuwe voorzitter aan te duiden voor commissie 1 : Algemeen bestuur, Burgerlijke stand/kieszaken, erediensten, personeel en organisatie, klantvriendelijkheid, informatie en communicatie, inspraak en participatie, politie/brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon – en grondbeleid.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Kandidatuur voorzitterschap Kim Van Cauteren

11 voor stemmen;

8 tegen stemmen;

5 onthoudingen

Kandidatuur voorzitterschap Gürkan Aslan

14 voor stemmen;

7 tegen stemmen;

3 onthoudingen

Beslissing

Artikel 1.

Raadslid Francis De Donder wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie Algemeen bestuur, Burgerlijke stand/kieszaken, erediensten, personeel en organisatie, klantvriendelijkheid, informatie en communicatie, inspraak en participatie, politie/brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon – en grondbeleid.

Artikel 2.

Raadslid Francis De Donder wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie Ruimtelijke ordening, stedenbouw, lokale economie, markten en foren, middenstand, toerisme en evenementen.

Artikel 3.

Raadslid Francis De Donder wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie Onderwijs en kunstonderwijs, gezinsbeleid, kinderopvang, tewerkstelling en sociale economie, armoedebestrijding, gelijke kansen, noord-zuid.

Artikel 4.

Raadslid Gürkan Aslan wordt aangeduid als voorzitter van de gemeenteraadscommissie Algemeen bestuur, Burgerlijke stand/kieszaken, erediensten, personeel en organisatie, klantvriendelijkheid, informatie en communicatie, inspraak en participatie, politie/brandweer, veiligheid en preventie, verkeer en mobiliteit, diversiteit, woon – en grondbeleid.

15. Gemeenteraadscommissies : aanduiden van een nieuw lid

Motivering

Aanleiding en context

Raadslid Marc Ronsse (Leefbaarder Zele) laat weten via mail van 20 mei 2022 dat hij ontslag neemt als lid van de volgende gemeenteraadscommissies :

Commissie 3 : Milieu, afvalbeleid en bestrijding zwerfvuil, recyclagepark, onderhoud openbaar domein, parken en aanplantingen, openbaar groen en sport.

Commissie 5 : openbare werken openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbouwing

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- huishoudelijk reglement vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 19 februari 2019

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in opvolging van raadslid Marc Ronsse een nieuwe lid namens de fractie Leefbaarder Zele in de voormelde commissies aan te duiden.
- Raadslid Francis De Donder liet via mail van 20 mei 2022 weten dat hij het nieuw lid wordt van de vermelde commissies namens Leefbaarder Zele

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Beslissing

Artikel 1.

Raadslid Francis De Donder wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 3 : Milieu, afvalbeleid en bestrijding zwerfvuil, recyclagepark, onderhoud openbaar domein, parken en aanplantingen, openbaar groen en sport.

Artikel 2.

Raadslid Francis De Donder wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie 5 :openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbodering.

16. Gemeenteraadscommissie OCMW en sociale zaken : aanduiden van een nieuwe voorzitter

Motivering

Aanleiding en context

Tengevolge van het aantreden van een nieuwe bestuursmeerderheid dient een nieuwe voorzitter te worden aangeduid van gemeenteraadscommissie 7 OCMW en sociale zaken, welzijn, zorg en gezondheid, senioren, mensen met een handicap, sociale huisvesting, AGB, gebouwen en domeinen, begraafplaatsen

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient een nieuwe voorzitter voor de voormelde commissie aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Kandidatuur voorzitterschap Kim Van Cauteren

11 voor stemmen;

8 tegen stemmen;

5 onthoudingen

Kandidatuur voorzitterschap Gürkan Aslan

13 voor stemmen;

7 tegen stemmen;

4 onthoudingen

Beslissing

Artikel 1.

Raadslid Gurkun Aslan wordt aangeduid als voorzitter van gemeenteraadscommissie 7 ; OCMW en sociale zaken, welzijn, zorg en gezondheid, senioren, mensen met een handicap, sociale huisvesting, AGB, gebouwen en domeinen, begraafplaatsen.

17. Commissie openbare werken : aanduiden nieuw lid en nieuwe voorzitter

Motivering

Aanleiding en context

Raadslid Arthur Cooreman nam ontslag als raadslid en overleed kort daarna. Hij was namens de fractie CD&V lid van de gemeenteraadscommissie openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbroedering. Daarnaast was hij ook voorzitter van deze commissie.

De gemeenteraad dient in opvolging van overleden raadslid Arthur Cooreman een nieuwe lid namens de fractie CD&V in deze commissie aan te duiden.
De gemeenteraad dient een nieuwe voorzitter voor deze commissie aan te duiden.

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad dient in opvolging van overleden raadslid Arthur Cooreman een nieuwe lid namens de fractie CD&V in deze commissie aan te duiden.
- De gemeenteraad dient een nieuwe voorzitter voor deze commissie aan te duiden.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

17 voor stemmen;
7 tegen stemmen

Beslissing

Artikel 1.

Raadslid Bo De Maesschalck wordt aangeduid als lid van de gemeenteraadscommissie openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbroedering.

Artikel 2.

Raadslid Bo De Maesschalck wordt aangeduid als voorzitter van de gemeenteraadscommissie openbare werken, rioleringen, landbouw en polder, nutsvoorzieningen, fiets, jeugd, Europese verbroedering.

18. Nieuwe vertegenwoordiger N-VA --Zelevlakaf fractie in beheerraad bibliotheek : kennisname

Motivering

Aanleiding en context

Kim Van Cauteren, fractieleider N-VA – Zelevlakaf, meldt dat mevrouw Lydia Nies, ontslag neemt als lid van de beheerraad van de bibliotheek namens de fractie N-VA—Zelevlakaf.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

De wet van 16/07/1973 waarbij de bescherming van de ideologische en de filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en het decreet van 28/01/1974 betreffende het cultuurpact

Argumentatie en advies

- De gemeenteraad heeft in zitting van 4 juli 2019 de samenstelling van de beheerraad van de bibliotheek vastgelegd.

- De fractie N-VA – Zele Vlakaaf stelt mevrouw Isabelle Fonck voor als vervangster van mevrouw Lydia Nies als lid namens hun fractie in de beheerraad van de bibliotheek
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze opvolging goed te keuren.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de nieuwe vertegenwoordiger N-VA fractie: mevrouw Isabelle Fonck.

19. Wegen- en rioleringswerken Bosstraat - Wezepoelstraat: oteigeningsbesluit - verlengen termijn

Motivering

Aanleiding en context

- in uitvoering van het Lokaal Pact met de gemeenten waarin voorzien is dat het Vlaams Gewest via het Aquafin-investeringsprogramma een groter aandeel van de kosten verbonden aan de nog te leveren rioleringsinspanningen op zich zal nemen, werden ook een aantal gemeentelijke rioleringsprojecten op het investerings- en optimalisatieprogrammajaar 2018 opgenomen
- op het 1^{ste} kwartaalprogramma 2018 voor de aanleg en verbetering van gemeentelijke rioleringen en KWZI's werd het dossier wegen- en rioleringswerken Wezepoelstraat – Bosstraat en zijstraten opgenomen; het gemeentelijk dossier is gekoppeld aan een dossier van Aquafin, voor de aanleg van prioritaire rioleringen
- met Aquafin werd voor dit dossier een samenwerkingsovereenkomst afgesloten, die goedgekeurd werd door de gemeenteraad in zitting van 22 februari 2018
- het project 'wegen- en rioleringswerken Bosstraat – Wezepoelstraat en aanpalende straten' bevindt zich op het grondgebied van de gemeente Zele; volgens het gewestplan loopt het project door verscheidene zones: woongebied, woongebied met landelijk karakter en agrarisch gebied
- de straten binnen dit project zijn: Bosstraat, Heikant, Lichterik, Wezepoelstraat, Gaverstraat, Hoogstraat en Vlietstraat
- het project omvat naast de realisatie van een gescheiden rioleringsstelsel in deze straten, ook de volledige heraanleg van de bovenbouw, omvattende de aanleg van nieuwe weginfrastructuur, voetpaden, fietspaden en openbare verlichting en het vernieuwen van de nutsleidingen
- om het wegprofiel te kunnen realiseren en een verkeersveiligere woonomgeving te creëren, zijn een aantal grondinnemingen noodzakelijk; hiertoe werd in samenwerking met Aquafin een grondinnemingsdossier opgemaakt

Juridische grond

- decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- decreet van 24 februari 2017 betreffende de oteigening voor het algemeen nut (Vlaams Oteigeningsdecreet) met name art. 29
- decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, met name artikel 27 op grond waarvan elke verwerving van onroerende goederen, vereist voor de aanleg, wijziging of verplaatsing van gemeentewegen en de realisatie van de rooilijnplannen, door oteigening tot stand kan worden gebracht
- besluit van de Vlaamse Regering van 27 oktober 2017 tot uitvoering van het Vlaams oteigeningsdecreet
- wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- bestuursdecreet van 7 december 2018

- de Europese kaderrichtlijn Water en de Europese richtlijn stedelijk afvalwater
- wet op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging
- decreet van 18 juli 2003 betreffende integraal waterbeleid
- code van goede praktijk voor rioleringsystemen
- VLAREM-wetgeving
- het Zoneringsbesluit
- besluit van de gemeenteraad van 26 november 2020 betreffende de goedkeuring aan het wegtracé (de ligging, breedte en uitrusting), de wegenis- en rioleringsplannen voor het 'Uitvoeren van wegen- en rioleringswerken in de Bosstraat, Wezepoelstraat, Vlietstraat, Hoogstraat, Gaverstraat en Lichterik", opgesteld door de ontwerper, Studiegroep Irtas bvba, Gasmeterstraat 81 A, 9100 St Niklaas', de beschrijvingen, de meetstaat, de raming en het bestek met nr. 2020/054 - projectnummer 23020, in toepassing van artikel 31 Omgevingsvergunningsdecreet
- besluit van de gemeenteraad van 26 november 2020 houdende de goedkeuring van het grondinnemingsdossier voor het project 'wegen- en rioleringswerken Bosstraat – Wezepoelstraat en aanpalende straten
- besluit van de gemeenteraad van 28 oktober 2021 houdende de voorlopige vaststelling van het onteigeningsbesluit
- rooilijnplan voor buurtwegen 39, 31, 7, 28, 16 (KB 6 december 1954)

Argumentatie en advies

- het project 'wegen- en rioleringswerken Bosstraat – Wezepoelstraat' heeft meerdere doelstellingen tot algemeen belang, o.a.
 - het realiseren van een degelijke afwatering door de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel voor hemel- en afvalwater
 - de grondige herinrichting van de Wezepoelstraat, Lichterik, Bosstraat, Gaverstraat, Hoogstraat en Vlietstraat, met het oog op de realisatie van een verkeersveilige woonomgeving
 - het aanpassen van de nutsleidingen waar deze verouderd zijn
- om dit project te kunnen realiseren zijn een aantal grondinnemingen noodzakelijk o.a. het herprofilen van het grachtenstelsel waar nodig en de realisatie van de rooilijnen in de verschillende straten in het project in functie van een verkeersveilige herinrichting en de aanleg van nieuwe nutsvoorzieningen
- in totaal dienen 76 innames gerealiseerd te worden, waarvan 63 innemingen ten laste zijn van de gemeente
- er kon geen minnelijke overeenkomst bereikt worden voor 6 grondinnemingen
- de gemeenteraad heeft in zitting van 28 oktober 2021 het voorlopig onteigeningsbesluit vastgesteld
- het dossier werd aan een openbaar onderzoek onderworpen van 15 februari 2022 tot en met 17 maart 2022; er werden geen bezwaren en/of opmerkingen ingediend
- ondertussen werden ook de nodige onderhandelingen gevoerd waardoor reeds voor 3 van de 6 innemingen een minnelijke verkoopovereenkomst kon bereikt worden
- met het oog op de nog lopende minnelijke onderhandelingen voor de resterende grondinnemingen wordt voorgesteld om de termijn van 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek, waarbinnen het definitief onteigeningsbesluit eigenlijk moet worden goedgekeurd, te verlengen, zodat alle kansen worden geboden om een overeenkomst in der minne met de desbetreffende eigenaars te bereiken

Budget / Visum

- de uitgave voor deze opdracht is voorzien op

investeringsproject	Riolering en wegeniswerken
subproject	Werken Bosstraat / Wezepoelstraat
actieplan	2.8
actie	2.8.2
budget – U	8.145.000,00 euro (totaal meerjarenplan)

Bespreking

- gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De termijn van 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek, waarbinnen het definitief onteigeningsbesluit moeten worden goedgekeurd, wordt verlengd gelet op de nog lopende minnelijke onderhandelingen.

20. Kosteloze grondafstand n.a.v. een verkavelingsaanvraag - Gaverstraat zn

Motivering

Aanleiding en context

Op 28 januari 2022 heeft Dominic Van Acker, Gaverstraat 5, 9240 Zele, een verkavelingsaanvraag ingediend voor het opsplitsen van een perceel in 4 loten, waarvan 2 voor halfopen bebouwing. Het dossiernummer is OMV_2022011406 – 2022/20.

Het te verkavelen perceel is gelegen langsheen de Gaverstraat, gekadastreerd 3e afdeling, sectie D met nummers 1542/F en 1542/G

In deze straat is momenteel de grens van de gemeenteweg zoals die is opgenomen in de Atlas der Buurtwegen de rooilijn.

De in de toekomst te realiseren rooilijn zal 6 m uit de as van de rijweg liggen.

Het is aangewezen om bij de verkavelingsvergunning een kosteloze grondafstand op te leggen, zodat later de gewenste rooilijn kan worden gerealiseerd en de afgestane strook kan opgenomen worden in het openbaar domein.

De eigenaar heeft zijn akkoord gegeven om de strook kosteloos af te staan.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet omgevingsvergunning en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Codex Ruimtelijke Ordening en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Decreet gemeentewegen.

Argumentatie en advies

- Volgens het bijgevoegd opmetingsplan, opgemaakt door landmeter-expert Stijn D'haese, is de af te stane strook 139,08 m² (lot 3: aangeduid in roze kleur, met hoekpunten ABEF)
- Aangezien de gewenste rooilijn 6 meter uit de as van de weg ligt, houdt dit in dat het aangewezen is bij de verkavelingsvergunning een kosteloze grondafstand op te leggen zodat de rooilijn in de toekomst kan worden gerealiseerd. De afgestane strook wordt dan opgenomen in het openbaar domein.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de gratis grondafstand goed te keuren, onder opschortende voorwaarde van afgifte van de verkavelingsvergunning.

Budget / Visum

De grond wordt gratis overgedragen. De kosten worden gedragen door de verkavelaar.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan de gratis grondafstand van een deel van de percelen gelegen te Zele, Gaverstraat 5, gekadastraerd 3e afdeling sectie D met nummers 1542/F – 1542/G, aangeduid op het opmetingsplan als lot 3, in roze kleur, met hoekpunten ABEF en met een oppervlakte van 139,08 m², onder opschortende voorwaarde van de afgifte van de verkavelingsvergunning.

Artikel 2.

De kosten worden gedragen door de verkavelaar.

21. Kosteloze grondafstand n.a.v. een verkavelingsaanvraag - Heikant 318 - 324

Motivering

Aanleiding en context

Op 21 februari 2022 heeft De Leenheer Luc, Heikant 324, 9240 Zele, een verkavelingsaanvraag ingediend voor het opsplitsen van een perceel in 3 loten waarvan 1 voor open bebouwing. Het dossiernummer is OMV_2022026399 – 2022/37.

Het te verkavelen perceel is gelegen langsheen de Heikant 318 – 324, gekadastraerd 3^{de} afdeling, sectie D met nummers 0339/H – 0340/E – 0343/C.

In dit deel van de straat is momenteel de grens van de gemeenteweg zoals die is opgenomen in de Atlas der Buurtwegen de rooilijn.

De in de toekomst te realiseren rooilijn zal 6 m uit de as van de rijweg liggen.

Het is aangewezen om bij de verkavelingsvergunning een kosteloze grondafstand op te leggen, zodat later de gewenste rooilijn kan worden gerealiseerd en de afgestane strook kan opgenomen worden in het openbaar domein.

De eigenaar heeft zijn akkoord gegeven om de strook kosteloos af te staan.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet omgevingsvergunning en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Codex Ruimtelijke Ordening en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Decreet gemeentewegen.

Argumentatie en advies

- Volgens het bijgevoegd verkavelingsplan, opgemaakt door landmeter-expert Marc Schelstraete, is de af te stane strook 84 m² (lot 4: aangeduid in gele kleur)
- Aangezien de gewenste rooilijn 6 meter uit de as van de weg ligt, houdt dit in dat het aangewezen is bij de verkavelingsvergunning een kosteloze grondafstand op te leggen zodat de rooilijn in de toekomst kan worden gerealiseerd. De afgestane strook wordt dan opgenomen in het openbaar domein.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de gratis grondafstand goed te keuren, onder opschortende voorwaarde van afgifte van de verkavelingsvergunning.

Budget / Visum

De grondafstand is kosteloos. De kosten worden gedragen door de verkavelaar.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan de gratis grondafstand van een deel van de percelen gelegen te Zele, Heikant 318 - 324, gekadastraerd 3e afdeling sectie D met nummers 0339/H –

0343/C, aangeduid op het verkavelingsplan als lot 4, in gele kleur en met een oppervlakte van 84 m², onder opschortende voorwaarde van de afgifte van de verkavelingsvergunning.

Artikel 2.

De kosten worden gedragen door de verkavelaar.

22. Kosteloze grondafstand - A. Van der Moerenstraat - goedkeuren ontwerpakte

Motivering

Aanleiding en context

Op 5 oktober 2020 heeft het college van burgemeester en schepenen een omgevingsvergunning verleend aan dhr. & mevr. Wittevrongel Jean – Bogaert Susanne, voor het verbouwen van een eengezinswoning. Het dossiernummer is OMV_2020081764 – 2020/161.

De woning is gelegen A. Van der Moerenstraat 75 W002, gekadastreerd 1^{ste} afdeling, sectie A met nummer 1012/K. Deze woning is enkel te bereiken via een gemeenteweg, gekend als buurtweg nr. 88. Bij de omgevingsvergunning werd de voorwaarden opgelegd om een kosteloze grondafstand te realiseren zodat de gemeenteweg, volgens de Atlas der Buurtwegen gekend als buurtweg nr. 88, ter hoogte van het perceel eigendom wordt van de gemeente (lot B, aangeduid op het metingsplan in het groen, met een oppervlakte van 295 m²).

Tevens heeft de eigenaar van de aanpalende woning, gelegen A. Van der Moerenstraat 75 W001, gekadastreerd 1^{ste} afdeling, sectie A met nummer 1012/L, dhr. Bogaert Frederik, op 1 december 2021 zijn akkoord gegeven om een kosteloze grondafstand te realiseren van diezelfde buurtweg langsheen zijn onroerend goed (lot A, aangeduid op het metingsplan in het geel, met een oppervlakte van 137 m²).

Zo wordt de gemeenteweg gekend als buurtweg 88 ter hoogte van de bebouwde eigendommen overgedragen aan de gemeente.

Om deze kosteloze grondafstand te realiseren is er een ontwerpakte opgemaakte door mevrouw Heiremans Caroline, notaris.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet omgevingsvergunning en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Codex Ruimtelijke Ordening en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Decreet gemeentewegen
- Omgevingsvergunning met dossiernummer OMV_2020081764 – 2020/161
- Mail voor akkoord van 1 december 2021
- Het metingsplan van dhr. Bert De Vylder, landmeter-expert, van 20 september 2021.

Argumentatie en advies

- Volgens het bijgevoegd metingsplan is de af te stane strook 137 m² (in het geel aangeduid)
- Volgens het bijgevoegd metingsplan is de af te stane strook 295 m² (in het groen aangeduid)
- Aangezien de gemeenteweg, volgens de Atlas der Buurtwegen gekend als buurtweg nr. 88, kosteloos moet afgestaan worden aan de gemeente zodat deze afgestane strook kan opgenomen worden in het openbaar domein.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de ontwerpakte voor de gratis grondafstand goed te keuren.

Budget / Visum

De grond wordt gratis overgedragen. De kosten worden gedragen door de gemeente.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan de ontwerpakte voor de realisatie van de gratis grondafstand van het perceel gelegen te A. Van der Moerenstraat 75 W001, gekadastraerd 1^{ste} afdeling sectie A met nummer 1012/L, aangeduid op het metingsplan in het geel, met een oppervlakte van 137 m² en gelegen te A. Van Moerenstraat 75 W002, gekadastraerd 1^{ste} afdeling sectie A met nummer 1012/K, aangeduid op het metingsplan in het groen, met een oppervlakte van 295 m².

Artikel 2.

De kosten worden gedragen door de gemeente.

23. Wezepoelstraat 132 - realisatie dmv grondaankoop - goedkeuren ontwerpakte

Motivering

Aanleiding en context

Op 15 maart 2021 heeft het college van burgemeester en schepenen een omgevingsvergunning verleend aan dhr. & mevr. D'hollander Stef – Van den Vreken Miek, voor het slopen van een woning met bijgebouwen en het bouwen van een woning. Het dossiernummer is OMV_2020175195 – 2020/318.

Het betrokken perceel is gelegen langsheen Wezepoelstraat 132, gekadastraerd 3^{de} afdeling, sectie E met nummers 0580/A – 0581/C.

In de afgeleverde omgevingsvergunning is als voorwaarde opgelegd dat er een grondaankoop dient te gebeuren, zodat de rooilijn kan gerealiseerd worden en de aan te kopen strook kan opgenomen worden in het openbaar domein.

Deze aan te kopen strook heeft een geschatte waarde van € 5.928.

Het van toepassing zijnde rooilijnplan is opgemaakt op 5 december 2019.

Gevolg gevend aan de opgelegde voorwaarde werd een metingsplan, een schattingsverslag en een ontwerpakte opgemaakt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de ontwerpakte goed te keuren.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet omgevingsvergunning en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Codex Ruimtelijke Ordening en de van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten
- Decreet gemeentewegen
- Rooilijnplan Lichterik van 5 december 2019
- Omgevingsvergunning OMV_2020175195 – 2020/318 van 15 maart 2021

Argumentatie en advies

- De realisatie van de rooilijn is een voorwaarde van de omgevingsvergunning.
- Er werd een opmetingsplan opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Behaeghe Laurens, Mantelhof 11, 9052 Zwijnaarde.
- Volgens het vermeld metingsplan heeft de aan te kopen strook, aangeduid in blauw op het opmetingsplan een oppervlakte van 15,60 m² en de aan te kopen strook, aangeduid in het geel op het opmetingsplan een oppervlakte van 5,20 m².
- Er werd een schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Van Den Berghe Shirley, Smeiersberg 38, 9240 Zele.
- De aan te kopen stroken hebben een geschatte waarde van € 5.928.
- Aangezien de rooilijn wordt gerealiseerd houdt dit een wijziging van de gemeenteweg in. De aan te kopen stroken worden opgenomen in het openbaar domein.
- Er werd een ontwerpakte opgemaakt door notaris, Sylvie Sergeant, Markt 1, 9240 Zele.
- Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de ontwerpakte goed te keuren.

Budget / Visum

De kosten van deze grondaankoop worden gedragen door de gemeente. Deze uitgave is voorzien binnen het investeringsbudget GE/2200000/060000.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De ontwerpakte voor de grondaankoop van een deel van het perceel, gelegen te Zele, Wezepoelstraat 132, gekadastreerd 3^{de} afdeling, sectie E met nummers 0580/A – 0581/C, ten bedrage van € 5.928 en met een totale oppervlakte van 20,8 m², wordt goedgekeurd.

Artikel 2.

De kosten worden gedragen door de gemeente. De uitgave is voorzien binnen het investeringsbudget GE/2200000/06000.

24. Naamgeving trage wegen: voorlopige aanvaarding

Motivering

Aanleiding en context

Op vraag van het gemeentebestuur is de werkgroep trage wegen in het leven geroepen met als taak deze wegen binnen grondgebied Zele te identificeren, in kaart te brengen en te verkennen naar begaanbaarheid met als doelstelling:

- Veilige, functionele verbindingen te creëren
- Recreatief gebruik
- (landelijk) erfgoed bewaren en herontdekken
- Juiste identificatie Trage Wegen bij interventie hulpdiensten
- Vrijwaren statuut trage wegen (cf. Gemeentewegendecreet 01/09/2019)

Om deze trage wegen stelselmatig te registreren in het CRAB (centraal referentie adressenbestand) heeft men een prioriteiten lijst opgesteld. In eerste instantie heeft men gefocust op trage wegen die begaanbaar zijn en die aansluiting hebben op bestaande wegen. Aan de Cultuurraad werd op 7 april 2022 de vraag gesteld om een advies op te stellen naar het gemeentebestuur rond de naamgeving van een eerste lijst met trage wegen (75).

De werkgroep straatnaamgeving van de Cultuurraad en de werkgroep trage wegen hebben zich dan samen gebogen over de adviezen voor deze naamgevingen. Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de voorstellen van naamgeving te aanvaarden, in afwachting van een openbaar onderzoek.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 28.01.77 tot

Argumentatie en advies

- De adviezen m.b.t. naamgeving werden aanvaard door het dagelijks bestuur van de Cultuurraad op 03/05/2022, door de leden van de algemene vergadering op 10/05/2022 en door het college op 16/05/2022.
- Het bijgevoegde document geeft een overzicht van de trage wegen met de voorgestelde naam. Hiernaast is telkens een argumentatie opgenomen. Als basis werd de Atlas der Buurtwegen (afgekort met ABW) gehanteerd.

Budget / Visum

Niet van toepassing.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad aanvaardt het advies en daarbij de voorlopige naamgeving van de 75 aangeduide trage wegen.

25. Subsidiedossier voor de opstart van een intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid' vanuit DDS

Motivering

Aanleiding en context

Woonbeleid op maat uittekenen is voor elke gemeente een uitdaging. Sinds 2007 voorziet de Vlaamse overheid financiële ondersteuning voor gemeenten die samenwerken rond het lokaal woonbeleid. De ondersteuning van intergemeentelijk lokaal woonbeleid werd ingeschreven in het besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal woonbeleid van 16 november 2018.

Een intergemeentelijk samenwerkingsverband moet gemeenten helpen met de realisatie, in elk van de gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten van lokaal woonbeleid, zijnde:

- de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Daartoe moeten de deelnemende gemeenten een aantal verplichte activiteiten uitvoeren en ten minste tweemaal per werkingsjaar een lokaal woonoverleg organiseren waarop een aantal thema's besproken worden. Zij kunnen desgewenst ook een aantal aanvullende activiteiten uitvoeren. Bij de uitvoering van het project moeten de gemeenten voor elk van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid bijzondere aandacht besteden aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden en aan transversale en bovenlokale thema's die raakpunten hebben met wonen.

In dit kader kunnen lokale besturen beroep doen op de ondersteuning en deskundigheid van DDS, het Agentschap Wonen Vlaanderen en de Provincie Oost-Vlaanderen om hun lokaal woonbeleid kwalitatief en professioneel verder uit te bouwen.

DDS heeft in een eerste fase onderzocht of er interesse was om in haar werkingsgebied een intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid' uit te bouwen. Onderstaande tijdslijn geven de reeds gedane acties weer:

- 27 augustus 2021: informerend gesprek bij het agentschap Wonen Vlaanderen in het kader van de opstart van een IGS
- 7 september 2021: kennisgeving en aftoetsen interesse op het burgemeestersoverleg
- December 2021: verkennende gesprekken tussen de geïnteresseerde lokale besturen en DDS
- Maart 2022: verkennende gesprekken tussen de lokale besturen en DDS met betrekking tot de aanvullende activiteiten
- 31 maart 2022: verkennend gesprek tussen DDS en het agentschap Wonen Vlaanderen
- 27 april 2022: opstart voortraject met beoordelingscommissie Wonen Vlaanderen en betrokken schepenen
- 27 april 2022- 30 juni 2022: opstellen visietekst en uitschrijven subsidiedossier, goedkeuring gemeenteraden

De uiterste datum om het subsidiedossier in te dienen is 30 juni 2022.

Juridische grond

- Vlaamse Wooncode, artikel 28, §1, dat de lokale gemeenten aanduidt als regisseur van het woonbeleid op hun grondgebied.
- Besluit Vlaamse Regering lokaal woonbeleid van 16 november 2018, in het bijzonder het richtlijnenkader voor de activiteiten van het besluit lokaal woonbeleid van 16 november 2018 dat de modaliteiten bepaalt om in aanmerking te komen voor subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.
- Het richtlijnenkader activiteiten lokaal woonbeleid, boek 2 van het besluit Vlaamse Codex Wonen 2021.

Argumentatie en advies

Gelet op het collegebesluit van 28 maart 2022 aangaande de principiële goedkeuring tot het aansluiten bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid', opgestart door DDS.

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van DDS van 21 april 2022 om een projectvoorstel in te dienen voor de deelnemende gemeenten.

Werkingsgebied

De deelnemende gemeenten zullen opgesplitst worden in twee clusters, die volledig de lijnen volgen van de sociale woonactoren:

- Cluster 1: Hamme en Zele
- Cluster 2: Berlare, Buggenhout, Dendermonde en Lebbeke

De stuurgroep

Binnen het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid' wordt, in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving, een stuurgroep opgericht. Deze stuurgroep wordt samengesteld door:

- Een afgevaardigde van Wonen Vlaanderen
- De projectcoördinator van de intergemeentelijke samenwerking 'lokaal woonbeleid'
- De bevoegde schepen voor woonbeleid van elke deelnemende gemeente. Indien deze niet aanwezig kan zijn, wordt door de gemeente een plaatsvervanger aangeduid.
- Huisvestingsambtenaren of deskundigen naar gelang de agenda van de vergadering.

De stuurgroep komt minimaal 2 keer per jaar samen. Het organiseren van de stuurgroep gebeurt door de projectcoördinator, die tevens het verslag opmaakt en rapporteert naar het agentschap Wonen Vlaanderen. Deze rapportering strekt ertoe de toegekende subsidies te kunnen verwerven. De deelnemende gemeenten zijn verantwoordelijk voor het aanleveren van de noodzakelijke informatie (uitvoeringscijfers,...) om het rapporteren mogelijk te maken.

Procedure voor het toekennen van het project

De stuurgroep heeft in een verkennend overleg van 27 april 2022 het projectvoorstel toegelicht aan Wonen Vlaanderen.

Uiterlijk voor 30 juni 2022 dient de projectcoördinator de subsidieaanvraag in voor de periode 2023-2025.

Aanvullende activiteiten

DDS voerde in de deelnemende gemeenten, en dus ook in Zele, een nulmeting uit om een inschatting te kunnen maken van de huidige werking van het gemeentelijk woonbeleid om van daaruit een voorstel te kunnen formuleren voor de keuze van aanvullende activiteiten. De aanvullende activiteiten konden door de gemeente zelf worden gekozen en konden verschillend zijn binnen eenzelfde cluster. Vanuit het intergemeentelijk samenwerkingsverband werd het advies gegeven deze zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Op het formeel overleg bij het Agentschap Wonen Vlaanderen en in aanwezigheid van de stuurgroep werd beslist om volgende aanvullende activiteiten voor Zele op te nemen in de subsidieaanvraag:

- Prioriteit 2: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
 - 2_3: Een verordening vaststellen en toepassen, waarbij de geldigheidsduur van het conformiteitsattest beperkt wordt, en woningen met dergelijke conformiteitsattesten opvolgen
 - 2_6: Verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken
 - 2_7: Een afsprakenkader met de minister en het sociaal verhuurkantoor dat actief is in de stad/gemeente aanvragen en, als het afsprakenkader wordt gesloten, conformiteitsonderzoeken uitvoeren met het oog op de inhuurneming van woningen en kamers door het sociaal verhuurkantoor
 - 2_8: De lokale partners via structurele samenwerking betrekken bij het lokale woningkwaliteitsbeleid

- 2_10 De ongeschiktheid en onbewoonbaarheid en de datum van vaststelling aanbrengen op de gevel van private huurwoningen
- Prioriteit 3: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen
 - 3_1: Een uniek loket installeren voor alle lokale woonactoren die werkzaam zijn in de gemeente
 - 3_2: Sociaal en/of technisch begeleiden op maat van kwetsbare inwoners
 - 3_3: Samenwerken met het vredegerecht en de deurwaarder in het kader van de procedure gerechtelijke uithuiszettingen.

De concrete taakverdeling tussen DDS en de deelnemende gemeenten, alsook de concrete uitvoering van de activiteiten werden uitgeschreven in het activiteitenhandboek. Het activiteitenhandboek wordt na goedkeuring van het projectvoorstel opgemaakt samen met de lokale besturen.

Subsidies

De ondersteuning bestaat uit een subsidie voor de verplichte activiteiten, verhoogd met een subsidie voor de aanvullende activiteiten. De jaarlijkse subsidie voor elk project zal uitbetaald worden met een schijf van 70% in februari en een saldo van 30% na beoordeling van het werkingsjaar op basis van de rapportering via de stuurgroepverslagen.

De toegekende en uitbetaalde subsidiesom zal in de eerste plaats worden aangewend door DDS voor de aanwerving en inzet van extra personeelsleden ter ondersteuning van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid'. Gebeurlijke surplussen op de toegekende en uitbetaalde subsidiesom zullen worden benut voor de uitvoering van intergemeentelijke acties/projecten ter uitvoering van het lokaal woonbeleid, alsook voor ondersteunende softwaretoepassingen.

De gedane uitgaven worden twee keer per jaar besproken en geëvalueerd op de stuurgroepvergadering.

Projectteam

Het intergemeentelijke samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid' voorziet minimaal volgende personeelsbezetting:

- Gesubsidieerde prestaties
 - Coördinator wonen – 1VTE
Taken: organiseren IGS-structuur, opvolgen relevante regelgeving en beleidsinformatie, opzetten samenwerkingsverbanden met regionale partners, monitoren van de werking en verplichte en aanvullende activiteiten, vorm geven van intergemeentelijke acties/projecten, 2 maal per jaar organiseren stuurgroep IGS en jaarlijks evalueren verplichte en aanvullende activiteiten, (mee) organiseren lokaal woonoverleg, uitwerken strategie voor bewaking woningkwaliteit, opzetten structurele samenwerking met lokale partners, opzetten informatie-/sensibiliseringscampagnes, woningmarkt in kaart brengen, woonbehoeftestudies opmaken, opmaak college- en gemeenteraadsteksten, actieprogramma rond activering gronden en panden, uitbouwen meldpunten discriminatie, visie op sociaal wonen, draaiboek lokaal woonoverleg, softwarepakket analyseren, uitrollen waarschuwingsprocedure, ...
 - Deskundige woonkwaliteit – 1 VTE
Taken: woningkwaliteitscontroles, waarschuwingsprocedures, onderzoek na woonkwaliteitsklachten, het uitvoeren van controles in het kader van leegstand of verwaarlozing, ...

Voor wat betreft de deskundige woonkwaliteit zullen de deelnemende gemeenten een contingent, dat in verhouding staat met het aantal huishoudens, toegekend krijgen. Als het contingent de vraag of noodzaak overstijgt, zal in overleg met de betrokken deelnemende gemeente nagegaan worden welke alternatieve of aanverwante activiteiten kunnen opgenomen worden. De aanverwante activiteiten dienen betrekking te hebben op het gebied woonkwaliteit, verwaarlozing en/of leegstand. Als het contingent daarentegen ontoereikend is om te voldoen aan de vraag of noodzaak, zal in overleg met de betrokken deelnemende gemeente nagegaan worden op welke wijze en onder welke voorwaarden DDS hieraan tegemoet kan komen. Hierbij kan onder meer gedacht worden aan het tegen vergoeding inzetten van bijkomende woningcontroleurs die eveneens deel zullen uitmaken van het projectteam.

- Niet-gesubsidieerde prestaties

- Woonadviseur – 1VTE

Taken: ondersteunen eerstelijnsadvies woon -en energieloket, organiseren dossierbehandeling, administratieve ondersteuning leegstand en verwaarlozing, agendabeheer woonloket, adviseren aan eigenaars en huurders om kwaliteitsproblemen aan te pakken en te verhelpen, motiveren van woningeigenaars om renovatie- en verbeteringswerken uit te voeren, ondersteunen bij het invullen van premie-aanvragen, aanspreekpunt voor inwoners die te maken hebben met discriminatie op de huurmarkt, ... Optioneel en na goedkeuring van de sociale woonactoren, kan de woon- en energieloketmedewerker instaan voor het inschrijven van kandidaat-huurders op de wachtlijst voor een sociale woning.

Indien de basissubsidie niet zou volstaan om de woonadviseur te vergoeden, kan de afname van de woonadviseur via een raamovereenkomst ingezet worden. De afname van deze dienstverlening gebeurt in samenspraak met de stuurgroep. De keuze en beslissing om een woonadviseur in dienst te nemen is ontstaan vanuit de visie en ambitie van DDS om een bovenlokale en op elkaar afgestemde service aan te bieden in het volledige werkingsgebied. Deze afname is geen verplichting, maar een aanbeveling. De samenwerkingsovereenkomst zal opgemaakt worden na het indienen van het projectdossier.

Indien na de toekenning van het subsidiebedrag alsnog blijkt dat er voldoende budget is om de loonkost van de derde medewerker te vergoeden, zal de stuurgroep beslissen dat de betalende afname niet langer noodzakelijk is.

Via de deelname aan de intergemeentelijke vereniging en via de goedkeuring van de subsidieaanvraag door de gemeenteraad verklaart elke deelnemende gemeente zich akkoord met de inhoud van het BVR Lokaal Woonbeleid van 16 november 2018 en verbindt elke deelnemende gemeente zich tot het naleven en uitvoeren van de bepalingen ervan.

De intergemeentelijke samenwerking is van bepaalde duur. De samenwerking is van toepassing tussen de deelnemende gemeenten met ingang van 1 januari 2023 en tot en met 31 december 2025.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist toe te treden tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid'.

Artikel 2.

De gemeenteraad beslist de samenstelling van de stuurgroep goed te keuren.

Artikel 3.

De gemeenteraad beslist de subsidieaanvraag 2023 - 2025 voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'lokaal woonbeleid' goed te keuren binnen het regionaal project intergemeentelijke samenwerking lokaal woonbeleid, die door initiatiefnemer DDS bij het Agentschap Wonen Vlaanderen wordt ingediend.

26. Verdeling van de stemrechten voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij

Motivering

Aanleiding en context

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 28 oktober 2021 met het voorstel van afbakening van het werkingsgebied voor de woonmaatschappij op het grondgebied van Hamme en Zele samen.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van dit werkingsgebied.

Overwegende dat in een volgend besluit de Vlaamse Regering de onderlinge stemverhouding van de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied zal vaststellen. Dit is vastgelegd in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (zie artikel 4.39/2, §2), die ook bepaalt dat de gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen en aandeelhouder zijn van die woonmaatschappij, samen altijd over meer dan 50% van het totale aantal stemrechten beschikken die verbonden zijn aan de aandelen.

Gelet op de procedure tot vaststelling en wijziging van de stemverhoudingen, zoals voorzien in artikel 4.102/2 en 4.102/3 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (gecoördineerde versie van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 voor wat betreft het luik Woonmaatschappij). De Vlaamse Regering stelt de stemverhouding vast op basis van de volgende objectieve criteria:

1° de verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente;

2° de verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente.

Het besluit voorziet dat de Vlaamse Regering ook rekening kan houden met andere criteria die vermeld zijn in een advies van de gemeenteraad van een of meerdere gemeenten uit het werkingsgebied.

Overwegende dat wanneer in juni 2022 de Vlaamse Regering deze stemverhoudingen zal vastleggen, dit hoogstwaarschijnlijk op basis van de gegevens van 31 december 2021 zal gebeuren (als deze tegen dan beschikbaar zijn). In het eerste jaar van de legislatuur na elke gemeenteraadsverkiezing kunnen partijen verzoeken om de percentages te wijzigen, bijvoorbeeld op basis van de gewijzigde data die onderliggend aan de bepaling van de percentages zijn gebruikt.

Gelet op de brief van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed van 7 februari 2022 aan het college van burgemeester en schepenen om criteria voor te stellen voor de verdeling van de stemrechten over de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied van de nieuwe woonmaatschappij.

Overwegende dat de Vlaamse Regering zich voorneemt om zo snel mogelijk een beslissing te nemen over de onderlinge verdeling van de stemrechten en daarvoor opnieuw wil steunen op het advies van de lokale besturen. De Minister vraagt dan ook om uiterlijk vrijdag 13 mei 2022 het advies van het lokaal bestuur hierover te bezorgen aan de hand van een uittreksel van de beslissing van de gemeenteraad.

Overwegende dat de Minister verzoekt om er rekening mee te houden dat de Vlaamse Regering verplicht is om in haar beslissing rekening te houden met minstens de 2 bovenvermelde objectieve criteria. De Minister vraagt om in het advies van het lokaal bestuur deze criteria daarom best expliciet te vermelden en aan te geven welke andere criteria het lokaal bestuur eventueel voorstelt, alsook het gewenste gewicht aan elk van de criteria te geven.

Overwegende dat bij gebrek aan een advies dat voldoet aan de vormvereisten de Vlaamse Regering de verdeling zal doen op basis van de bovenvermelde 2 objectieve criteria.

Juridische grond

- Artikel 40 en volgende van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

Argumentatie en advies

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van Zele van 11 april 2022 waarbij uitstel werd aangevraagd over de onderlinge verdeling van de stemrechten.

Gelet op het politiek akkoord tussen de lokale besturen van Hamme en Zele van 4 mei 2022.

Overwegende dat de eerst komende gemeenteraad gepland is op 18 mei 2022 in Hamme en 2 juni 2022 in Zele en dat een advies vanuit de gemeenteraden niet voor 13 mei 2022 kan worden overgemaakt aan de Vlaamse Regering.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 mei 2022 met:

- advies omtrent deze onderlinge verdeling van de stemrechten;
- de vraag aan de Vlaamse Regering om met dit advies (voor 13 mei 2022) rekening te houden, alsook met de verwijzing naar en de vraag om rekening te houden met het (uitgesteld) advies van de gemeenteraad van vandaag (dat onmiddellijk na deze raadszitting zal worden overgemaakt aan de Vlaamse Regering).

Overwegende dat volgende onderlinge stemverhouding wordt voorgesteld:

Criterium	Bron	Gewicht
De verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente	Statbel.fgov.be (meest recente datareeks)	85%
De verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente	VMSW en Wonen-Vlaanderen (meest recente datareeks)	15%
		Totaal: 100%

Overwegende dat geen andere criteria die verband houdt met wonen worden voorgesteld.

Overwegende dat de toegekende gewichten gebaseerd zijn op een politiek akkoord tussen de lokale besturen van Zele en Hamme, waarbij onder andere het toekomstig belang van het aantal huishoudens in relatie met het toekomstig lokaal sociaal woonbeleid een groter gewicht toegekend krijgt dan het vnl. historisch criterium van het aantal sociale huurwoningen.

Overwegende dat dit volgend beeld geeft:

	<u>Hamme</u>	<u>Zele</u>	<u>Totaal</u>	<u>Gewicht</u>	<u>Hamme</u>	<u>Zele</u>	<u>Totaal</u>
<i>Sociale huurwoningen op 31 december 2020</i>	1.245	596	1.841				
<i>SVK-woningen</i>	35	7	42				
Aantal sociale huurwoningen per gemeente	1.280	603	1.883	15,00%	10,20%	4,80%	15,00%
Aantal huishoudens in 2021	10.668	8.712	19.380	85,00%	46,79%	38,21%	85,00%
					<u>Onderlinge stemverhouding</u>		
				100,00%	57%	43%	100,00%

Overwegende de voorgestelde onderlinge stemverhouding van de lokale besturen in het werkingsgebied van de woonmaatschappij:

- Hamme: 57%
- Zele: 43%

Op voorstel van het besluit van het college van burgemeester en schepenen.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad stelt voor om de stemrechten van de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied in de algemene vergadering van de toekomstige woonmaatschappij te verdelen op basis van volgende criteria en met het hieronder bepaalde gewicht:

criterium	Bron	Gewicht
De verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente	Statbel.fgov.be (meest recente datareeks)	85%
De verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente	VMSW en Wonen-Vlaanderen (meest recente datareeks)	15%
		Totaal: 100%

Artikel 2.

De gemeenteraad stelt de vraag aan de Vlaamse Regering om met dit advies rekening te houden (zoals gevraagd door het college van burgemeester en schepenen van Zele van 11 april 2022 waarbij uitstel werd aangevraagd over de onderlinge verdeling van de stemrechten).

Artikel 2.

Deze beslissing wordt aan de provinciegouverneur bezorgd en aan de Vlaamse minister van wonen via het mailadres woonmaatschappij@vmsw.be.

27. Advies omtrent de verlenging van de erkenning van de bestaande huisvestingsmaatschappijen GMVW en de Zonnige Woonst in het werkingsgebied Denderregio-Noord (Hamme en Zele)

Motivering

Aanleiding en context

In het traject naar het vormen van een eengemaakte woonmaatschappij voor het werkingsgebied tegen 1 januari 2023, kunnen sociale huisvestingsmaatschappijen die er pas tegen 30 juni 2023 zullen in slagen om aan alle voorwaarden tot erkenning als woonmaatschappij te voldoen, ofwel door zich zelf om te vormen tot woonmaatschappij, ofwel door een herstructurering (fusie, splitsing...) door te voeren met een andere woonmaatschappij of met een sociale huisvestingsmaatschappij, die kan aantonen dat die zich kan omvormen tot woonmaatschappij, een verlenging van hun erkenning als sociale huisvestingsmaatschappij tot 30 juni 2023 bekomen. Daartoe moet zij een aanvraag indienen bij het agentschap Wonen-Vlaanderen. Daarbij moet de aanvragende sociale huisvestingsmaatschappij aantonen dat ze zich uiterlijk op 30 juni 2023 zal kunnen omvormen tot woonmaatschappij, mede ondersteund door een stappenplan en een advies van de lokale besturen uit het werkingsgebied (art 223, §2, 2de lid van het BVR van 17/12/2022 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen).

Omdat op korte termijn ook een erkenningsaanvraag als woonmaatschappij zal moeten worden ingediend, waarbij eveneens een advies is vereist van de gemeenteraad omtrent de lokale netwerkvorming, lokale inbedding en verankering (art. 4.98 §1 3°, punt k van het BVCW van 2021), en op basis van het stappenplan al geheel duidelijk kan zijn welke SHM's uit het werkingsgebied zich zullen omvormen tot de unieke woonmaatschappij, kan ontworpen artikel 3 van deze beslissing meteen ook dienstig zijn voor het verplichte advies van de gemeenteraad bij de erkenningsaanvraag als woonmaatschappij, die binnen enkele maanden kan worden verwacht.

Juridische grond

- Artikel 40 en volgende van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW)
- Het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW)

Argumentatie en advies

In de brief van 11 mei 2022, die de gemeente ontving van de sociale huisvestingsmaatschappijen De Zonnige Woonst en Gewestelijke Maatschappij voor Woningbouw, wordt gevraagd om tegen uiterlijk eind juni 2022 een advies uit te brengen over het traject dat zij willen doorlopen om tegen uiterlijk 30 juni 2023 deel uit te maken van de woonmaatschappij die in het werkingsgebied, waar de gemeente Zele deel van uitmaakt, zal worden gevormd.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag tot verlenging van de erkenning van de sociale huisvestingsmaatschappijen De Zonnige Woonst en Gewestelijke Maatschappij voor Woningbouw tot en met 30 juni 2023.

Artikel 2.

De gemeenteraad geeft als advies aan de Vlaamse Regering dat het bij voormelde aanvraag gevoegde stappenplan naar de woonmaatschappij voldoet aan de doelstellingen van de gemeente.

Artikel 3.

De gemeenteraad stelt in het kader van de procedure vermeld in artikel 4.98 §1 tweede lid, 2°, punt k van het BVCW van 2021, vast dat de aldus te vormen woonmaatschappij zal zorgen voor voldoende lokale netwerkvorming, lokale inbedding en verankering.

Artikel 4.

Deze beslissing wordt aan de aanvrager bezorgd.

28. IDM : goedkeuren agenda statutaire algemene vergadering 10 juni 2022.

Motivering

Aanleiding en context

De gemeente ontving vanwege IDM een uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering op 10 juni 2022 in de gebouwen van IDM, Zelebaan 42 te Lokeren.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Argumentatie en advies

Aan de gemeenteraad zal worden gevraagd de agenda van deze vergadering goed te keuren. De vertegenwoordiger wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad met betrekking tot de algemene vergadering.

Raadslid Tamara van Laere werd in zitting van 20 februari 2020 aangeduid als vertegenwoordiger in de AV van IDM en raadslid Bo De Maesschalck in zitting van 21 april 2022 als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad stemt in met de dagorde van de algemene vergadering van IDM van 10 juni 2022.

Artikel 2.

De vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van IDM van 10 juni 2022 wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan IDM en de aangestelden.

29. Evaluatie beheersovereenkomst gemeente Zele-AGB Zele voor 2021

Motivering

Aanleiding en context

Het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat de beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB jaarlijks dient geëvalueerd te worden door de gemeenteraad.

Er werd een ontwerp van het evaluatieverslag opgemaakt om het tweede jaar van de beheersovereenkomst, 2021, te evalueren.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 234, § 3

Argumentatie en advies

- Er is geen bestaand sjabloon of format dat het evaluatieverslag dient te volgen. Het is nu opgemaakt volgens de grote delen waaruit de beheersovereenkomst bestaat, net zoals dat vorig jaar gebeurde.
- Het evaluatieverslag werd vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB in zitting van 11 april 2022.

Budget / Visum

Niet van toepassing.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de evaluatie van de beheersovereenkomst 2020-2025 tussen de gemeente Zele en het AGB Zele voor wat betreft het jaar 2021 goed.

30. Goedkeuring leningentabel 2021 AGB Zele

Motivering

Aanleiding en context

De lange termijn schuld van het AGB Zele bestaat – naast de leasingschuld mbt het gemeenschapscentrum De Wiek - uit de leningen bij de gemeente ter financiering van de investeringsuitgaven voor de bouw van sporthal De Klodde.

De leningentabel van 2021 van het AGB Zele bevat de jaarlijkse aflossingen van de lening gebaseerd op de investeringen van zowel De Wiek als De Klodde die gerealiseerd zijn tijdens boekjaar 2021.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Gemeenteraadsbesluit van 15 december 2011 houdende oprichting en goedkeuring van de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Zele, afgekort 'AGB Zele', en zoals goedgekeurd door de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand op 3 april 2012, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 26 april 2012
- Gewijzigde statuten van het AGB Zele, goedgekeurd door de Gemeenteraad op 12 december 2019
- Leningsovereenkomst 2019 tussen de Gemeente Zele en het AGB Zele, goedgekeurd door de Gemeenteraad op 23 januari 2020

Argumentatie en advies

- De raad van bestuur heeft in haar zitting van 11 april 2022 de jaarrekeningen BBC en NBB van boekjaar 2021 van het AGB Zele vastgesteld. Hieruit blijkt dat er te financieren investeringen zijn van € 61.434.50.
- In navolging van artikel 2 van de leningsovereenkomst 2019 afgesloten tussen het AGB Zele en de Gemeente Zele, goedgekeurd door de Gemeenteraad van 12 december 2019, wordt aan de Gemeenteraad voorgesteld om aan de bestaande leningentabel het bedrag van de leningentabel 2021 toe te voegen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Enig artikel.

De Gemeenteraad keurt de leningentabel 2021 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zele voor een bedrag van € 61.434,50 goed.

31. Advies van de Gemeenteraad bij de jaarrekening BBC 2021 van het AGB Zele

Motivering

Aanleiding en context

Elk AGB maakt een jaarrekening op volgens de BBC-regelgeving. De rapportering over het beleid en de evaluatie van het beleid d.m.v. de jaarrekening is de laatste fase van de beleidscyclus. De jaarrekening geeft weer wat het AGB gedurende het boekjaar gedaan heeft en wat hiervan de financiële gevolgen zijn.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen
- Statuten van het AGB Zele, zoals goedgekeurd bij de oprichting door de gemeenteraad op 15 december 2011 en gewijzigd op 12 december 2019

Argumentatie en advies

- De vaststelling en de goedkeuring van die BBC-jaarrekening verloopt volgens artikel 243 Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling een bevoegdheid is van de raad van bestuur, de gemeenteraad een advies moet uitbrengen binnen de 50 dagen en de goedkeuring een bevoegdheid is van de toezichthoudende overheid.
- De raad van bestuur heeft in haar zitting van 11 april 2022 de jaarrekening BBC van boekjaar 2021 van het AGB Zele vastgesteld.
- Gezien de zitting van de gemeenteraad in april uitzonderlijk met één week werd vervroegd van 28 april naar 21 april en gelet op het feit dat de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad pas plaatsvindt op 2 juni, kan het advies van de gemeenteraad niet binnen de wettelijk voorziene termijn worden uitgebracht.
- Deze jaarrekening is opgesteld volgens het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018 en geeft een juist, volledig, waar en getrouw beeld weer van de financiële toestand van het autonoom gemeentebedrijf.
- De jaarrekening 2021 wordt afgesloten met een balanstotaal van € 13.942.475 en een overschot van het boekjaar van € 173.844. Samen met de overgedragen winst van vorig boekjaar (€ 116.116) is er een te bestemmen winst van € 289.960.
- De gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Enig artikel

De gemeenteraad brengt gunstig advies uit bij de BBC-jaarrekening 2021 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zele.

32. Goedkeuren van de jaarrekening NBB + het verslag van de Raad van Bestuur boekjaar 2021 van het AGB Zele en verlenen van kwijting aan de bestuurders voor hun opdracht.

Motivering

Aanleiding en context

Het AGB Zele moet ook een jaarrekening opstellen volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV). Artikel 3:1 WVV bepaalt dat de bestuurders de jaarrekening moeten opmaken en vaststellen en ter goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering. Bij een AGB vormt de gemeenteraad de algemene vergadering. Bijgevolg moet de gemeenteraad de NBB-jaarrekening 2021 van AGB Zele zoals vastgesteld door de Raad van bestuur goedkeuren.

Het komt ook aan de gemeenteraad toe om de resultaatsbestemming 2021, zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur in haar verslag, goed te keuren.

Na de goedkeuring van de rekening beslist de gemeenteraad over de kwijting aan de bestuurders.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wetboek Vennootschappen en Verenigingen
- De statuten van het AGB Zele zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 december 2011 en gewijzigd door de gemeenteraad op 12 december 2019
- De beheersovereenkomst 2020-2025 tussen de Gemeente en het AGB Zele zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 januari 2020

Argumentatie en advies

- De raad van bestuur van het AGB Zele heeft in haar zitting van 11 april 2022 de NBB-jaarrekening 2021 en het jaarverslag 2021 vastgesteld.
- De NBB-jaarrekening geeft een getrouw beeld weer van de uitgaven en ontvangsten in exploitatie alsook van de investeringen.
- De jaarrekening 2021 wordt afgesloten met een balanstotaal van € 13.942.475 en een te bestemmen winst van het boekjaar van € 289.960.
- In het jaarverslag 2021 van de raad van bestuur wordt voorgesteld de winst van het boekjaar, samen met de overgedragen winst van vorig boekjaar (€ 116.116), deels uit te keren als dividend (€ 173.844) en deels (€ 116.116) over te dragen naar 2022.
- De gemeenteraad wordt gevraagd de NBB-jaarrekening 2021 en het NBB-jaarverslag 2021 met voorstel van resultaatsbestemming goed te keuren en daarna kwijting te verlenen aan de bestuurders.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de NBB-jaarrekening 2021 en het NBB-jaarverslag 2021 van het AGB Zele, zoals vastgesteld door de Raad van Bestuur in haar zitting van 11 april 2022, goed conform de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de resultaatsbestemming zoals voorgesteld in het NBB-jaarverslag 2021 van het AGB Zele goed.

Artikel 3.

De gemeenteraad verleent kwijting aan de bestuurders voor het uitoefenen van hun opdracht voor het boekjaar 2021.

33. Goedkeuren nominatieve subsidies 2022 - derde selectie

Motivering

Aanleiding en context

Het bestuur kent jaarlijks een toelage toe aan verschillende adviesraden, organisaties en verenigingen voor de ondersteuning van hun werking. Veel van deze toelagen worden toegekend op basis van een gemeentelijke subsidiereglementen en op advies van een adviesraad. Een aantal nominatieve toelagen kaderen niet binnen deze reglementen en worden daarom voorgelegd aan de gemeenteraad.

De toelage die voorligt ter goedkeuring betreft specifiek een toelage aan een jubilerende vereniging.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de BBC
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningstelsels en de digitale rapportering van de BBC
- Omzendbrief KB/ABB/2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de BBC

Argumentatie en advies

- Sinds BBC2020 is het toekennen van nominatieve subsidies een niet-delegeerbare bevoegdheid van de Gemeenteraad of Raad voor Maatschappelijk Welzijn.
- Het toekennen van deze nominatieve toelagen neemt sinds de BBC2020 de vorm aan van afzonderlijke besluiten van de raad. De raad moet dus een besluit nemen tot nominatieve toekenning van elke subsidie afzonderlijk.
- Jubilerende verenigingen die een veelvoud van 25 jaar bestaan kunnen een aanvraag indienen voor een toelage. Hierbij wordt de formule toegepast van € 2,50 maal het aantal jaar dat de vereniging bestaat.

Budget / Visum

AR 6492000/071000

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt een tweede selectie nominatieve toelages goed als volgt:

Nominatieve toelagen

Organisatie/begunstigde	beleidsdomein		cluster	Bedrag 2022
Gezinsbond Zele	Leven & welzijn	071000	vrije tijd	250 €

34. Vaststelling van de BBC jaarrekening 2021 deel van de Gemeente Zele

Motivering

Aanleiding en context

De gemeente en haar OCMW vormen samen één rapporteringsentiteit en maken een geconsolideerde en geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven dit echter twee afzonderlijke entiteiten. Daarom stellen beide entiteiten elk hun deel van de gezamenlijke jaarrekening vast.

De jaarrekening werd opgemaakt volgens de BBC2020-regelgeving. De vaststelling van de BBC-jaarrekening is een bevoegdheid van de raad van voor maatschappelijk welzijn.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van

de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Argumentatie en advies

- De jaarrekening bestaat uit drie onderdelen:
 - de beleidsevaluatie: deze geeft inzicht in het gevoerde beleid en evalueert in welke mate de geplande acties en actieplannen zijn uitgevoerd en de beleidsdoelstellingen werden bereikt.
 - de financiële nota: deze nota geeft de financiële gevolgen weer van het beleid dat is gevoerd en bestaat uit verschillende wettelijk opgelegde schema's (J1 tem J5).
 - de toelichting bij de jaarrekening, die alle informatie bevat die voor de raadsleden relevant is om met kennis van zaken te oordelen over de jaarrekening, en minstens bestaat uit:
 - een aantal wettelijk opgelegde schema's (T1 t.e.m. T5)
 - een overzicht van de financiële risico's
 - de waarderingsregels
 - de niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen (klasse 0)
 - een verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven
 - een toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
 - een overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering
 - een verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is.
- Bij de jaarrekening hoort ook documentatie. De raad moet hier niet over beslissen; deze bijhorende documentatie biedt achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen:
 - het totaal overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven
 - een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies
 - een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein
 - een overzicht van de verbonden entiteiten
 - een overzicht van de personeelsinzet
 - een overzicht van de opbrengst per belastingsoort.
- Het decreet lokaal bestuur voorziet dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid rapporteert over de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van voorgenomen beslissing met een budgettaire en financiële impact (visum) alsook over het debiteurenbeheer. Omdat deze rapportering aanleunt bij de jaarrekening wordt ze mee in de bijhorende documentatie opgenomen.
- De documentatie wordt verder nog aangevuld met zaken die de raadsleden relevante achtergrondinformatie biedt: het boekjaar 2021 in evolutie en grafiek en de verklaring van enkele vaak voorkomende vaktermen uit de jaarrekening.
- Het ontwerp van de jaarrekening 2021 en de bijhorende documentatie werd conform het decreet lokaal bestuur tijdig d.w.z. minstens 14 dagen voor de raadszitting waarop het geagendeerd is aan ieder lid van de raad ter beschikking gesteld.
- Op de gemeentecommissie financiën van 19 mei 2022 werd de jaarrekening toegelicht door de financieel directeur. De raadsleden kregen daarbij de gelegenheid tot het vragen van verduidelijkingen.
- Na vaststelling van het deel van het OCMW, keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de geconsolideerde jaarrekening definitief vast.
- De gemeenteraad wordt gevraagd het deel van de gemeente van de jaarrekening 2021 vast te stellen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2021 deel van de gemeente vast.

35. Goedkeuren van het deel van de BBC jaarrekening 2021 dat de RvMW heeft vastgesteld.

Motivering

Aanleiding en context

De gemeente en haar OCMW vormen samen één rapporteringsentiteit en maken een geconsolideerde en geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven dit echter twee afzonderlijke entiteiten. Daarom stellen beide entiteiten elk hun deel van de gezamenlijke jaarrekening vast.

De jaarrekening werd opgemaakt volgens de BBC2020-regelgeving. De vaststelling van de BBC-jaarrekening is een bevoegdheid van de raad van voor maatschappelijk welzijn.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Argumentatie en advies

- De jaarrekening bestaat uit drie onderdelen:
 - de beleidsevaluatie: deze geeft inzicht in het gevoerde beleid en evalueert in welke mate de geplande acties en actieplannen zijn uitgevoerd en de beleidsdoelstellingen werden bereikt.
 - de financiële nota: deze nota geeft de financiële gevolgen weer van het beleid dat is gevoerd en bestaat uit verschillende wettelijk opgelegde schema's (J1 tem J5).
 - de toelichting bij de jaarrekening, die alle informatie bevat die voor de raadsleden relevant is om met kennis van zaken te oordelen over de jaarrekening, en minstens bestaat uit:
 - een aantal wettelijk opgelegde schema's (T1 t.e.m. T5)
 - een overzicht van de financiële risico's
 - de waarderingsregels
 - de niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen (klasse 0)
 - een verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven
 - een toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
 - een overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering
 - een verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is.
- Bij de jaarrekening hoort ook documentatie. De raad moet hier niet over beslissen; deze bijhorende documentatie biedt achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen:
 - het totaal overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven
 - een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies
 - een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein
 - een overzicht van de verbonden entiteiten
 - een overzicht van de personeelsinzet
 - een overzicht van de opbrengst per belastingsoort.
- Het decreet lokaal bestuur voorziet dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid rapporteert over de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van voorgenomen beslissing met een budgettaire en financiële impact (visum) alsook over het debiteurenbeheer. Omdat deze rapportering aanleunt bij de jaarrekening wordt ze mee in de bijhorende documentatie opgenomen.

- De documentatie wordt verder nog aangevuld met zaken die de raadsleden relevante achtergrondinformatie biedt: het boekjaar 2021 in evolutie en grafiek en de verklaring van enkele vaak voorkomende vaktermen uit de jaarrekening.
- Het ontwerp van de jaarrekening 2021 en de bijhorende documentatie werd conform het decreet lokaal bestuur tijdig d.w.z. minstens 14 dagen voor de raadszitting waarop het geagendeerd is aan ieder lid van de raad ter beschikking gesteld.
- Op de gemeentecommissie financiën van 19 mei 2022 werd de jaarrekening toegelicht door de financieel directeur. De raadsleden kregen daarbij de gelegenheid tot het vragen van verduidelijkingen.
- Na vaststelling van het deel van het OCMW, keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de geconsolideerde jaarrekening definitief vast.
- De gemeenteraad wordt gevraagd de jaarrekening 2021 deel van het OCMW goed te keuren; de raad stelt hiermee de geconsolideerde jaarrekening 2021 vast.

Budget / Visum

niet van toepassing

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2021 deel van het OCMW goed en stelt hiermee de geconsolideerde jaarrekening 2021 vast.

36. Goedkeuring gemeentelijk reglement voor kampvervoer

Motivering

Aanleiding en context

Zeelse jeugdverenigingen ontvangen al vele jaren ondersteuning vanuit de gemeentelijke diensten bij het vervoer van materialen van en naar een kamplocatie. Deze ondersteuning, en meer specifiek de modaliteiten rond de aanvraag en het inplannen van de verschillende kampen, werd echter niet geregeld in een reglement. Om duidelijkheid te verschaffen aan jeugdverenigingen over de ondersteuning waarop zij beroep kunnen doen en om op lange termijn een aanbod te kunnen blijven garanderen, werden de principes nu gevat in een nieuw gemeentelijk reglement voor kampvervoer.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41 2°

Argumentatie en advies

- Alle praktische elementen die in het verleden al werden toegepast en bijkomende maatregelen werden in dit nieuwe reglement samengebracht.
- In het reglement wordt er in uitzonderlijke situaties een vergoeding voorzien om zelf het kampvervoer te bekostigen. Deze vergoeding wordt enkel en alleen toegekend als de gemeente geen vervoer kan voorzien naar de kamplocatie en als er na een gesprek met de betrokken partijen geen andere oplossingen mogelijk blijken.
- Bij de opmaak van het reglement werden de Zeelse jeugdverenigingen geconsulteerd via de Zeelse Jeugdraad. Zowel het dagelijks bestuur als de algemene vergadering heeft zich kunnen uitspreken over het reglement wat geresulteerd heeft in kleine aanpassingen

Budget / Visum

6492000/075000

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het gemeentelijk reglement voor kampvervoer goed.

37. Retributiereglement opruimen sluikestort: goedkeuren wijziging art. 3

Motivering

Aanleiding en context

Eind 2019 werd het reglement retributie inzake opruimen sluikestort door de gemeenteraad opnieuw verlengd voor een periode van zes jaar. Dit reglement voorziet in art. 3 dat "de retributie gelijk is aan de opruimingskost met een minimum van € 250, bovenop de administratieve geldboete door een eventuele gemeentelijke administratieve sanctie.

Om ervoor te zorgen dat de retributie een correcte weerspiegeling vormt van de werkelijke opruimkost wordt het factuurbedrag van de afvalintercommunale voor de verwerking van het sluikestort doorerekend en wordt een kost van € 50 aangerekend voor de administratieve verwerking.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 5 april 1995 houdende de algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM)
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet)
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- Retributiereglement op opruimen sluikestort zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 12 december 2019.

Argumentatie en advies

- De gemeente en haar burgers worden regelmatig geconfronteerd met afvalstoffen die worden achtergelaten op niet-reglementaire wijze.
- Het is noodzakelijk dat sluikestort zo vlug mogelijk verwijderd wordt omdat dit past in een algemeen streven naar een nette en leefbare gemeente.
- Het verwijderen en verwerken van deze achtergelaten afvalstoffen vergt extra inspanningen van de gemeentelijke diensten en/of het inzetten van een externe firma en gaat gepaard met extra kosten voor de gemeente.
- Deze kosten worden berekend en verhaald op de sluikestorter tegen een tarief dat is samengesteld uit louter kostendekkende elementen die de effectieve prestaties weerspiegelen voor het opruimen van het sluikestort.
- Deze louter kostendekkende elementen komen voort deels uit het factuurbedrag van de externe firma of van de afvalintercommunale (deze factuur omvat de kost voor het inzetten van een voertuig voor het opladen en het afvoeren van het sluikestort, de loonkost voor de inzet van personeel voor het opruimen en het afvoeren, de kost voor de verwerking van het sluikestort) en deels uit de gemiddelde loonkost voor de inzet van administratief personeel van de gemeente waarvoor een retributie van €50 wordt aangerekend.
- Het college vraagt de gemeenteraad om de wijziging van artikel 3. goed te keuren.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Enig artikel.

De gemeenteraad keurt de wijziging van artikel 3. van het reglement retributie voor het opruimen van sluikstort goed als volgt:

Art. 3

De retributie wordt als volgt berekend en vastgesteld:

In geval van verwijdering en/of verwerking door een externe firma/afvalintercommunale op verzoek van de gemeente: het factuurbedrag van de externe firma of van de afvalintercommunale voor de opruiming van het sluikstort verhoogd met de gemiddelde loonkost voor de inzet van administratief personeel van de gemeente gerekend aan een vast tarief van € 50.

38. Advies over jaarrekening 2021 van de kerkfabriek H.Hart Durmen

Motivering

Aanleiding en context

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan van de kerkfabriek de rekening van het voorgaande dienstjaar vast en bezorgt deze aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst. Het centraal kerkbestuur dient deze jaarrekening daarna in bij de gemeente.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale kerkbesturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de eredienst

Argumentatie en advies

- De jaarrekening 2021 van de erkende erediensten bestaat uit een financieel gedeelte en een toelichting.
- Het financieel gedeelte (de eigenlijke rekening) bevat een overzicht van de ontvangsten en uitgaven die gedaan werden gedurende het financieel boekjaar en is opgemaakt volgens het wettelijk opgelegde model. De toelichting bestaat uit een aantal wettelijk opgelegde documenten.
- De voorgelegde jaarrekening 2021 van de kerkfabriek H. Hart Durmen is opgemaakt volgens de wettelijke voorschriften. De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2021 bedroeg € 17.760,00. Er werden geen investeringen voorzien.
- De gemeenteraad wordt gevraagd een gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de jaarrekening 2021 zoals vastgesteld door de kerkfabriek H. Hart Durmen.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst en aan de diensten van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

39. Advies over jaarrekening 2021 van de kerkfabriek St. Jozef en Antonius Heikant

Motivering

Aanleiding en context

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan van de kerkfabriek de rekening van het voorgaande dienstjaar vast en bezorgt deze aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst. Het centraal kerkbestuur dient deze jaarrekening daarna in bij de gemeente.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale kerkbesturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de eredienst

Argumentatie en advies

- De jaarrekening 2021 van de erkende erediensten bestaat uit een financieel gedeelte en een toelichting.
- Het financieel gedeelte (de eigenlijke rekening) bevat een overzicht van de ontvangsten en uitgaven die gedaan werden gedurende het financieel boekjaar en is opgemaakt volgens het wettelijk opgelegde model. De toelichting bestaat uit een aantal wettelijk opgelegde documenten.
- De voorgelegde jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius Heikant is opgemaakt volgens de wettelijke voorschriften. De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2021 bedroeg € 18000,00 en een investeringstoelage van € 62256,82.
- De gemeenteraad wordt gevraagd een gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de jaarrekening 2021 zoals vastgesteld door de kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius Heikant.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst en aan de diensten van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

40. Advies over jaarrekening 2021 van de kerkfabriek St. Jozef Huivelde

Motivering

Aanleiding en context

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan van de kerkfabriek de rekening van het voorgaande dienstjaar vast en bezorgt deze aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst. Het centraal kerkbestuur dient deze jaarrekening daarna in bij de gemeente.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale kerkbesturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de eredienst

Argumentatie en advies

- De jaarrekening 2021 van de erkende erediensten bestaat uit een financieel gedeelte en een toelichting.
- Het financieel gedeelte (de eigenlijke rekening) bevat een overzicht van de ontvangsten en uitgaven die gedaan werden gedurende het financieel boekjaar en is opgemaakt volgens het wettelijk opgelegde model. De toelichting bestaat uit een aantal wettelijk opgelegde documenten.
- De voorgelegde jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Jozef Huivelde is opgemaakt volgens de wettelijke voorschriften. De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2021 bedroeg € 14013,19 en de investeringstoelage € 7441,50.
- De gemeenteraad wordt gevraagd een gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de jaarrekening 2021 zoals vastgesteld door de kerkfabriek Sint-Jozef Huivelde.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst en aan de diensten van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

41. Advies over jaarrekening 2021 van de kerkfabriek St. Ludgerus Centrum Zele

Motivering

Aanleiding en context

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan van de kerkfabriek de rekening van het voorgaande dienstjaar vast en bezorgt deze aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst. Het centraal kerkbestuur dient deze jaarrekening daarna in bij de gemeente.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale kerkbesturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de eredienst

Argumentatie en advies

- De jaarrekening 2021 van de erkende erediensten bestaat uit een financieel gedeelte en een toelichting.
- Het financieel gedeelte (de eigenlijke rekening) bevat een overzicht van de ontvangsten en uitgaven die gedaan werden gedurende het financieel boekjaar en is opgemaakt volgens het wettelijk opgelegde model. De toelichting bestaat uit een aantal wettelijk opgelegde documenten.
- De voorgelegde jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Ludgerus Zele is opgemaakt volgens de wettelijke voorschriften. De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2021 bedroeg € 124831,00. Er werden geen investeringen voorzien.
- De gemeenteraad wordt gevraagd een gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de jaarrekening 2021 zoals vastgesteld door de kerkfabriek Sint-Ludgerus Zele.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst en aan de diensten van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

42. Advies over jaarrekening 2021 van de kerkfabriek OLV7 Weeën Kouter Zele

Motivering

Aanleiding en context

Jaarlijks stelt het bestuursorgaan van de kerkfabriek de rekening van het voorgaande dienstjaar vast en bezorgt deze aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst. Het centraal kerkbestuur dient deze jaarrekening daarna in bij de gemeente.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 55
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale kerkbesturen van de erkende erediensten en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst en latere wijzigingen
- Omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de eredienst

Argumentatie en advies

- De jaarrekening 2021 van de erkende erediensten bestaat uit een financieel gedeelte en een toelichting.
- Het financieel gedeelte (de eigenlijke rekening) bevat een overzicht van de ontvangsten en uitgaven die gedaan werden gedurende het financieel boekjaar en is opgemaakt volgens het wettelijk opgelegde model. De toelichting bestaat uit een aantal wettelijk opgelegde documenten.
- De voorgelegde jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van 7 Weeën Kouter is opgemaakt volgens de wettelijke voorschriften. De gemeentelijke exploitatietoelage voor 2021 bedroeg € 43700,70. Er werden geen investeringen voorzien.
- De gemeenteraad wordt gevraagd een gunstig advies te verlenen.

Budget / Visum

Niet van toepassing

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies over de jaarrekening 2021 zoals vastgesteld door de kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van 7 Weeën Kouter.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur van de Rooms-Katholieke eredienst en aan de diensten van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

43. Goedkeuren begrotingswijziging 2022/1 van de brandweerzone Oost

Motivering

Aanleiding en context

Bij mail van 14 april 2022 vraagt de brandweerzone Oost om goedkeuring door de Gemeenteraad van een kleine verhoging van de dotatie erkentelijkheidspremie met € 1.680 voor 2021 en 2022.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Art. 134 Wet civiele veiligheid
- Besluit van de Brandweerzone Oost van 25 maart 2022 waarbij de zoneraad de begrotingswijziging 2022/1 heeft goedgekeurd.

Argumentatie en advies

- De erkentelijkheidspremie voor de gemeente Zele werd oorspronkelijk geraamd op € 34.390.

Het bedrag van de werkelijk verschuldigde erkentelijkheidspremie is evenwel slechts gekend in de loop van het boekjaar en bij een tekort wordt door de brandweerzone Oost bijkomend krediet voorzien en gevraagd in een begrotingswijziging.

- Het nieuwe bedrag van de erkentelijkheidspremie bedraagt € 36.070.
- De Gemeenteraad wordt gevraagd de bijkomende dotatie erkentelijkheidspremie van € 1.680 voor 2021 en 2022 goed te keuren.
- De bijkomende dotatie erkentelijkheidspremie zal door de gemeente Zele voorzien worden bij de eerstvolgende aanpassing van het Meerjarenplan 2020-2025..

Budget / Visum

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt de begrotingswijziging 2022/1 van de brandweerzone Oost goed waarin het bedrag van de gewone gemeentelijke dotatie voor de erkentelijkheidspremie wordt herzien voor 2021 en 2022.

Het nieuwe bedrag van de gewone dotatie voor de erkentelijkheidspremie eindigt hiermee op € 36.070.

Deze bijkomende dotatie wordt in de eerstvolgende aanpassing meerjarenplan van de gemeente Zele 2020-2025 voorzien.

Artikel 2.

Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de brandweerzone Oost.

44. Aanwijzing omgevingsambtenaar

Motivering

Aanleiding en context

Mevrouw Lies Moernaut is sinds 25 april 2022 bij de directie Ruimte en Infrastructuur tewerkgesteld als deskundige Ruimtelijke Planning, niveau A1a-A3a, op basis van besluit algemeen directeur van 15 maart 2022.

Juridische grond

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikel 9, § 1 en artikel 394/1.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, artikels 143 en artikel 146.

Argumentatie en advies

- De Vlaamse Regering stelt kwaliteitseisen voorop waarover de aangestelde omgevingsambtenaar of omgevingsambtenaren gezamenlijk moeten beschikken. Volgens artikel 146 van het [Omgevingsvergunningsbesluit](#) is voor het aspect ruimtelijke ordening het volgende vereist:
 - cursussen stedenbouw, ruimtelijke ordening of ruimtelijke planning gevolgd hebben, wat aangetoond wordt met het betrokken master- of bachelordiploma, of;
 - een relevante beroepservaring inzake ruimtelijke ordening hebben van minstens twee jaar.
- Een gemeentelijke omgevingsambtenaar moet houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A of B.
- Mevrouw Moernaut is in het bezit van een master in de stedenbouw en ruimtelijke planning.
- Mevrouw Moernaut voldoet aan alle vereisten.

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 16 mei 2022 om mevrouw Lies Moernaut als gemeentelijk omgevingsambtenaar aan te stellen.
- Mevrouw Moernaut is bereid om deze verantwoordelijkheid op te nemen.

Bespreking

Gezien de bespreking zoals opgenomen in het digitaal zittingsverslag

Stemming

Goedgekeurd bij eenparigheid van stemmen.

Beslissing

Artikel 1

Mevrouw Lies Moernaut (85.01.26-116.23) wordt met onmiddellijke ingang aangewezen als gemeentelijk omgevingsambtenaar.

Namens de Gemeenteraad,

Stefan Bogaerts
algemeen directeur wnd.

Maria Verheirstraeten
voorzitter